

# Projetos em Mecatrônica I

*Aula 14 - Planejamento do Projeto (aquisições)*

Prof. Dr. Dilermando Piva Jr.

**Uma vez realizados os planejamentos de escopo, tempo, recursos, e outros, qual área ainda não foi planejada?**

# **Planejar aquisições e consolidar plano do projeto**

# Gerenciamento das aquisições

---

- ▶ As estratégias adotadas pelas empresas na atualidade têm considerado a concentração de esforços em seu *core business*, mas ao mesmo tempo, o esforço de atender às demandas e necessidades globais de seus clientes;
  - ▶ Isso pressupõe, muitas vezes, o desenvolvimento de serviços agregados aos seus produtos.
  - ▶ A área de conhecimento “gestão de aquisições” passa ter um papel relevante no desenvolvimento de projetos e produtos
-

# Gerenciamento das aquisições

---

## ▶ Definição

- ▶ Inclui os processos requeridos para garantir a aquisição de bens e serviços necessários ao desenvolvimento do projeto
  - ▶ Pode-se distinguir duas importantes dimensões a serem trabalhadas na gestão de aquisições :
    - ▶ A) **Escopo**: a clara definição, para o fornecedor, do escopo do produto/serviço que está sendo terceirizado – SOW (*statement of work*)
    - ▶ B) **Contratos**: uma gestão estruturada dos possíveis contratos a serem formulados
-

## Processo de Desenvolvimento de Serviços

Empresa que terceiriza vários serviços para atendimento dos seus clientes

Etapa	Sub-Etapas	Classificação (Nova/Antiga)	Descrição	Documentos	Objetivo
Planejamento	Definição do Produto/Serviço	Existente	O Gerente de Produto/Serviços deverá demandar qual produto/serviços será desenvolvido.	Ata de Reunião	Registrar demanda de desenvolvimento de produto/serviços e responsável pelo projeto.
	Escopo do Produto/Serviço	Existente	Especificações técnicas do serviço.	Visão de Negócio	Desvrevrer todos os requisitos do serviço. Cada requisito deve abranger arquitetura e funcionalidade do requisito.
				Visão de Processos	Análise de impactos nos processos internos e mapeamento de processos do serviço.
	Análise de Mercado	Incorporada	Verificação de quais fornecedores estão disponíveis no mercado.	RFP	Solicitação de proposta comercial e técnica pra os fornecedores selecionados na RFL.
	Revisão de Escopo de Produto/Serviço	Incorporada	Revisão do nível de risco definido previamente na Visão de Negócio	Visão de Negócio - revisão	Revisar o nível de risco de falha do serviço.
				FMEA	Minimizar o risco de falha
	Seleção de Fornecedor	Incorporada	Revisão do nível de risco definido previamente na Visão de Negócio	Visão de Sistema - revisão	Revisar a Visão de Sistema de acordo com o novo nível de risco de falha.
Formulario de Seleção de Fornecedor				Avaliar qual fornecedor atende melhor as necessidades do serviço a partir de critérios pré-estabelecidos.	
Contrato	Assinatura do contrato entre a empresa e o fornecedor.				
Desenvolvimento	Entrega	Existente	Perspectiva de entrega do serviço a partir das regras de negócio pré-estabelecidas na Visão de Negócios.	Visão de Sistema	Descrição da entrega do produto. O que será entregue para cada sistema em que o produto causará impacto.
				Aceite	Reunião de demonstração do produto.
Controle	Projeto Piloto	Incorporada	Iniciar a prestação do serviço para os clienets que farão parte do Projeto Piloto.	Plano de Piloto	Registrar as informações dos clientes que farão parte do Piloto e o histórico de monitoramento do Piloto.
	Pesquisa de satisfação	Incorporada	Pesquisar a satisfação dos clientes em relação ao serviço prestado.	Formulário de Pesquisa de Satisfação	Avaliar a satisfação dos clientes em relação ao servilo prestado.
	Avaliação	Incorporada	Avaliar o fornecedor em relação aos requisitos pré-estabelecidos na Visão de Negócios.	Formulario de Avaliação de Fornecedor	Avaliar a qualidade de prestação de serviço do fornecedor.
Conclusão	Lançamento	Existente	Lançamento oficial do serviço para área Comercial e Clientes.	Formalização do Produto/Serviço	Incluir no portfólio de produtos da empresa o novo serviço.
				Comunicados	Comunicar as áreas interessadas que

# Gerenciamento das aquisições

## ▶ Os processos são:

- ▶ Planejamento das aquisições
  - ▶ Planejamento da solicitação
  - ▶ Solicitação
  - ▶ Seleção das fontes
  - ▶ Administração de contratos
  - ▶ Encerramento de contratos
- Planejamento
- Execução
- Controle
- Encerramento



**Quais as atividades relacionadas à gestão das aquisições ocorrem durante o planejamento do projeto?**



# Gerenciamento das aquisições

---

- ▶ Os processos são:
- ▶ Planejamento das aquisições
  - ▶ Envolve a consideração de como, o que, quanto e quando adquirir. Decisões sobre fazer-ou-comprar (*make or buy*).
  - ▶ É necessário descrever a declaração do trabalho a ser contratado. Deve-se seguir a política e práticas já existente na empresa relativa à seleção e contratação de fornecedores.
- ▶ Seguir método empregado na própria empresa (incluindo Identificação, seleção, desenvolvimento de fornecedores e elaboração de contratos) é mais barato



# Gerenciamento das aquisições

---

- ▶ Os processos são:
  - ▶ Planejamento das solicitações
    - ▶ Reunir documentos de contratos
    - ▶ Critérios de avaliação dos fornecedores
    - ▶ Declaração do trabalho contratado (constitui os requisitos esperados para o serviço ou produto que será adquirido)



**Quais as atividades relacionadas à gestão das aquisições ocorrem durante a execução do projeto?**

# Gerenciamento das aquisições

---

- ▶ Os processos são:
  - ▶ Solicitação
    - ▶ Lista de fornecedores qualificados – realizar licitações e propostas de solicitações (RFP são documentos que contêm informações sobre o produto ou serviço que será oferecido pelo fornecedor)
    - ▶ Potenciais fornecedores enviam: RFI (*Request for Information*) declara a idoneidade do fornecedor e a RFP (*Request for Proposal*) documento contendo proposta comercial e técnica (Dinsmore, 1999)



# Gerenciamento das aquisições

---

- ▶ Os processos são:
  - ▶ Seleção das fontes, administração de contratos
    - ▶ Fornecedores são selecionados e contratados
    - ▶ Existe uma documentação de contrato que deve ser acompanhada pelo departamento jurídico da empresa
    - ▶ Para realizar a seleção devem ser utilizados os critérios definidos na etapa de planejamento das solicitações



**Quais as atividades relacionadas à gestão das aquisições ocorrem durante o controle do projeto?**

# Gerenciamento das aquisições

- ▶ Os processos são:
  - ▶ Administração de contratos
    - ▶ consiste em gerenciar as relações de aquisição, monitorar o desempenho do contrato e fazer mudanças e correções, conforme necessário. Tanto o comprador como o fornecedor administram o contrato de aquisição com objetivos semelhantes.
      - Fornecedor deve cumprir os requisitos da aquisição
      - Comprador cumprir os termos do contrato legal
    - ▶ As interfaces entre diversos fornecedores devem ser administradas, incluindo o controle do desempenho técnico e financeiro (monitoramento dos pagamentos ao fornecedor)



**Quais as atividades relacionadas à gestão das aquisições ocorrem durante o encerramento do projeto?**



# Gerenciamento das aquisições

- ▶ Os processos são:
  - ▶ Encerramento do contrato
    - ▶ O encerramento completo do projeto, coincide com o encerramento de todos os contratos realizados com fornecedores.
    - ▶ Envolve atividades administrativas como finalização de reivindicações em aberto, atualizações dos registros para refletir os resultados finais e arquivamento dessas informações para uso futuro.



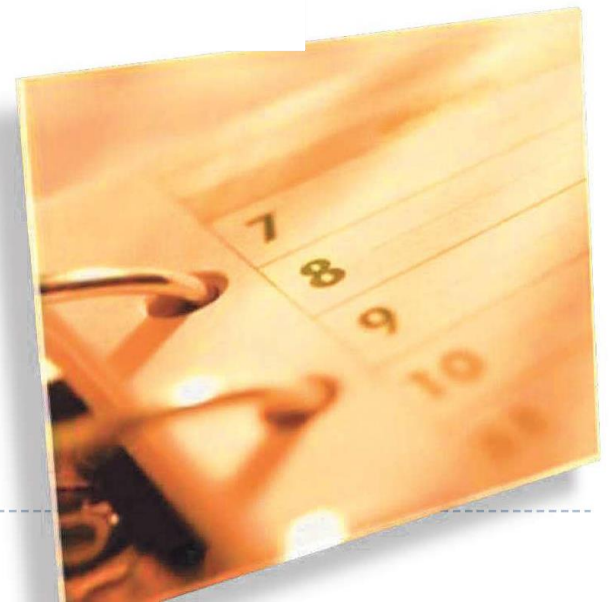
**Qual é o resultado final do planejamento do projeto?**

## Consolidar e aprovar plano de gestão do projeto

---

É o arquivo final que contém todos os documentos gerados ao longo das fases de iniciação e planejamento, reflete a qualidade da gestão do projeto.

Contém as diretrizes para iniciação, planejamento, execução, controle e encerramento



# Planejamento



## ▶ Check list do planejamento

Sim	Não	2. Fase de Planejamento
		Definição do escopo, planejamento do tempo, recursos, qualidade, custos, comunicação
		1. Os pacotes de trabalho da WBS foram completados e elaborado o dicionário da WBS?
		2. Os pacotes de trabalho foram desdobrados em atividades e estas foram seqüenciadas?
		3. Foram identificados e datados os marcos do projeto?
		4. Os Recursos foram adequadamente alocados às atividades?
		5. Um orçamento detalhado foi conduzido para gerar a linha de base de custos do projeto?
		6. Existem Cronogramas, Marcos e Orçamentos estabelecidos?
		○ Processo de desenvolvimento de fornecedores e aquisição está sistematizado e é conhecido?
		○ Os Termos de referência (SOW) para fornecedores estão definidos?
		7. Está definida a metodologia de Implementação e a sistemática de gerenciamento do projeto?
		8. As Responsabilidades estão claramente definidas (matriz de atividade x responsabilidade)?
		9. Um plano de qualidade visando assegurar os resultados e especificações foi estabelecido?
		10. Existe um sistema para documentação do projeto?
		11. Foi estabelecido um plano de comunicação para todos os envolvidos (relatórios e eventos)?
		12. Toda a documentação gerada foi integrada em um Plano detalhado do projeto?
		Foi realizada uma avaliação detalhada de riscos? Medidas contingenciais foram previstas?
		13. O Plano do projeto foi submetido e aprovado pela organização?
		14. Existe a necessidade de um evento ou documento para formalizar o início da execução e o comprometimento das pessoas envolvidas?

# Considerações sobre a aula

- ▶ Os processos de planejamento permeiam todas as 9 áreas de conhecimento da gestão de projetos: escopo, tempo, custos, qualidade, recursos, aquisições, comunicação, riscos, integração
  - ▶ O planejamento tem por início o desdobramento da WBS e será tanto mais demorado quanto inovador for o projeto
  - ▶ Um planejamento organizado gera um plano de gestão que é o arquivo que contém todos os documentos que serão usados nas próximas fases – execução, controle e encerramento do projeto.
-

# Obrigado!



**Ótimo final de semana e bons estudos!!**